

PRIVACYBELEID

Pensioenfonds PNO Media

Dit beleid is vastgesteld door het bestuur op 22 september 2026
en treedt in werking per 22 september 2026

Inhoud

Inleiding	3
Doelstelling.....	3
Reikwijdte	3
Begrippen	4
Privacybeginselen	4
Rechtsgrondslagen voor verwerking	5
Verwerkingsregister	6
Bewaren en vernietigen	6
Informatiebeveiliging	6
Datalekken.....	7
Verwerkers en uitbesteding	7
Data Protection Impact Assessment (DPIA)	7
Rechten van betrokkenen	8
Indienen van verzoek	8
Internationale doorgifte van persoonsgegevens	8
Rollen en verantwoordelijkheden	9
Monitoring en evaluatie	9

Inleiding

PNO Media verwerkt persoonsgegevens van deelnemers, pensioengerechtigden, werkgevers, bestuurders, medewerkers en zakelijke relaties. Voor een goede uitvoering van de pensioenregeling en de wettelijke taken van het fonds is verwerking van persoonsgegevens noodzakelijk.

PNO Media hecht grote waarde aan de bescherming van persoonsgegevens en verwerkt deze op een zorgvuldige, veilige en transparante wijze. Dit privacybeleid beschrijft de uitgangspunten, verantwoordelijkheden en kaders die binnen PNO Media gelden voor de verwerking van persoonsgegevens.

Doelstelling

Dit beleid heeft als doel:

- a. te waarborgen dat PNO Media voldoet aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), de Uitvoeringswet AVG en overige toepasselijke wet- en regelgeving;
- b. verantwoordelijkheden ten aanzien van privacybescherming vast te leggen;
- c. een uniforme werkwijze te creëren voor de verwerking van persoonsgegevens;
- d. betrokkenen duidelijkheid te bieden over de manier waarop PNO Media met persoonsgegevens omgaat; en
- e. invulling te geven aan de verantwoordingsplicht van PNO Media.

Reikwijdte

Dit beleid is van toepassing op alle verwerkingen van persoonsgegevens waarvoor PNO Media optreedt als verwerkingsverantwoordelijke of verwerker. Dit omvat zowel geautomatiseerde als niet-geautomatiseerde verwerkingen.

Het beleid geldt voor:

- bestuursleden;
- medewerkers;
- ingehuurde derden;
- uitbestedingspartijen;
- overige personen die werkzaamheden verrichten ten behoeve van PNO Media.

Begrippen

Voor de toepassing van dit beleid gelden de definities uit de AVG.

Persoonsgegevens

Alle informatie die betrekking heeft op een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon.

Bijzondere persoonsgegevens

Persoonsgegevens die op grond van de AVG extra bescherming genieten, zoals gegevens over gezondheid, religie, etnische afkomst of vakbondslidmaatschap.

Betrokkene

De natuurlijke persoon op wie een persoonsgegeven betrekking heeft.

Verwerken

Elke handeling met persoonsgegevens, waaronder verzamelen, vastleggen, opslaan, raadplegen, wijzigen, verstrekken, verwijderen en vernietigen.

Verwerkingsverantwoordelijke

De partij die het doel van en de middelen voor de verwerking vaststelt.

Verwerker

De partij die persoonsgegevens verwerkt ten behoeve van een verwerkingsverantwoordelijke.

Datalek

Een inbreuk op de beveiliging die leidt tot vernietiging, verlies, wijziging of ongeoorloofde verstrekking van dan wel toegang tot persoonsgegevens.

Privacybeginselen

PNO Media verwerkt persoonsgegevens conform de volgende beginselen.

1. Rechtmatigheid, behoorlijkheid en transparantie

Persoonsgegevens worden verwerkt op een wijze die rechtmatig, behoorlijk en transparant is.

2. Doelbinding

Persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt voor vooraf bepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden.

3. Dataminimalisatie

PNO Media verwerkt uitsluitend persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor het beoogde doel.

4. Juistheid

PNO Media streeft ernaar persoonsgegevens actueel, juist en volledig te houden.

5. Opslagbeperking

Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk voor het doel van de verwerking of op grond van wettelijke bewaartermijnen.

6. Integriteit en vertrouwelijkheid

PNO Media treft passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, onbevoegde toegang of onrechtmatige verwerking.

7. Verantwoordingsplicht

PNO Media kan aantonen dat zij voldoet aan de toepasselijke privacywetgeving.

Rechtsgrondslagen voor verwerking

PNO Media verwerkt (bijzondere) persoonsgegevens uitsluitend indien hiervoor een geldige wettelijke grondslag bestaat.

De belangrijkste grondslagen zijn:

a. Uitvoering van een overeenkomst

Verwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van de pensioenregeling.

b. Wettelijke verplichting

Verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan wettelijke verplichtingen, waaronder verplichtingen op grond van de Pensioenwet en fiscale regelgeving.

c. Gerechtvaardigd belang

Verwerking vindt plaats ter behartiging van een gerechtvaardigd belang van PNO Media of een derde, mits de belangen van betrokkenen niet zwaarder wegen.

d. Toestemming

Indien verwerking is gebaseerd op toestemming, wordt deze vrij, specifiek, geïnformeerd en ondubbelzinnig verkregen en aantoonbaar vastgelegd. Betrokkenen kunnen hun toestemming te allen tijde intrekken.

PNO Media verwerkt bijzondere persoonsgegevens uitsluitend indien hiervoor een wettelijke uitzondering geldt en passende waarborgen zijn getroffen.

Bijzondere persoonsgegevens worden alleen verwerkt wanneer dit noodzakelijk is voor de uitvoering van wettelijke of pensioenrechtelijke verplichtingen.

Verwerkingsregister

PNO Media houdt een actueel verwerkingsregister bij conform artikel 30 AVG. Het register wordt beheerd door de Privacy Officer.

Het register bevat ten minste:

- doeleinden van verwerking;
- categorieën betrokkenen;
- categorieën persoonsgegevens;
- grondslagen;
- ontvangers;
- bewaartermijnen;
- doorgiften buiten de EU/EER;
- beveiligingsmaatregelen.

Nieuwe verwerkingen of wijzigingen in bestaande verwerkingen worden tijdig opgenomen in het register en gemeld bij de Privacy Officer.

Bewaren en vernietigen

Persoonsgegevens worden bewaard overeenkomstig de wettelijke bewaartermijnen en het binnen PNO Media geldende retentiebeleid.

Na afloop van de bewaartermijn worden persoonsgegevens verwijderd, geanonimiseerd of vernietigd.

Voor zover wettelijke verplichtingen dit vereisen, kunnen gegevens langer worden bewaard.

Informatiebeveiliging

PNO Media neemt passende technische en organisatorische maatregelen ter bescherming van persoonsgegevens.

Deze maatregelen zijn nader uitgewerkt in het Informatiebeveiligingsbeleid en omvatten onder meer:

- toegangsbeheer;
- logging en monitoring;
- beveiligingsmaatregelen voor systemen;
- beveiliging van uitbestede dienstverlening;
- bewustwording en training van medewerkers.

Datalekken

Iedere medewerker of derde die kennisneemt van een mogelijk datalek meldt dit onmiddellijk aan de Privacy Officer.

De Privacy Officer:

- beoordeelt het incident;
- registreert het incident;
- bepaalt of melding aan de Autoriteit Persoonsgegevens noodzakelijk is;
- beoordeelt of betrokkenen moeten worden geïnformeerd.

Meldplichtige datalekken worden uiterlijk binnen 72 uur na ontdekking gemeld aan de Autoriteit Persoonsgegevens.

Alle incidenten worden vastgelegd in het zgn. Incidentenregister.

PNO Media heeft een meer gedetailleerde uitwerking opgenomen in haar Procedure Datalekken en in de Incidentenregeling operationele incidenten.

Verwerkers en uitbesteding

Wanneer een derde namens PNO Media persoonsgegevens verwerkt, wordt een verwerkersovereenkomst gesloten.

Hierin worden ten minste afspraken gemaakt over:

- beveiliging;
- geheimhouding;
- subverwerkers;
- locatie van de data;
- datalekken;
- auditrechten;
- verwijdering van gegevens;
- ondersteuning bij rechten van betrokkenen.

Data Protection Impact Assessment (DPIA)

PNO Media voert vooraf een DPIA uit, indien een verwerking waarschijnlijk een hoog risico oplevert voor de rechten en vrijheden van betrokkenen.

Een DPIA wordt in ieder geval overwogen bij:

- grootschalige verwerking;
- verwerking van bijzondere persoonsgegevens;
- toepassing van nieuwe technologie;
- profilering of geautomatiseerde besluitvorming.

PNO Media heeft een meer gedetailleerde uitwerking opgenomen in haar Privacy Impact Assessment (DPIA) Procedure.

Rechten van betrokkenen

PNO Media respecteert de rechten van betrokkenen.

Betrokkenen kunnen een beroep doen op:

- recht op inzage;
- recht op rectificatie;
- recht op verwijdering;
- recht op beperking van verwerking;
- recht op bezwaar;
- recht op dataportabiliteit.

Indien een betrokkene van mening is dat PNO Media zijn of haar persoonsgegevens in strijd met de AVG verwerkt, kan de betrokkene een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Indienen van verzoek

Verzoeken kunnen schriftelijk of elektronisch worden ingediend.

De Privacy Officer coördineert de afhandeling van verzoeken en kan daarbij advies vragen aan de Compliance Officer of andere relevante functionarissen.

PNO Media reageert binnen één maand na ontvangst van een verzoek. Indien noodzakelijk kan deze termijn conform de AVG worden verlengd.

PNO Media heeft een meer gedetailleerdere uitwerking opgenomen in haar Procedure Verzoeken rechten van betrokkenen.

Internationale doorgifte van persoonsgegevens

PNO Media verwerkt persoonsgegevens bij voorkeur binnen de Europese Unie en de Europese Economische Ruimte.

Doorgifte buiten de EU/EER vindt uitsluitend plaats indien:

- een adequaatheidsbesluit van toepassing is;
- passende waarborgen aanwezig zijn;
- de doorgifte voldoet aan de eisen van de AVG.

De Privacy Officer beoordeelt dergelijke doorgiften in afstemming met de Information Security Officer.

Rollen en verantwoordelijkheden

1. Bestuur

Het bestuur is eindverantwoordelijk voor:

- het privacybeleid;
- privacygovernance;
- de naleving van privacywetgeving.

Het bestuur wordt geïnformeerd over materiële privacyincidenten en datalekken.

2. Uitvoerend bestuurder FCR

De uitvoerend bestuurder FCR is portefeuillehouder Privacy en operationeel verantwoordelijk voor de implementatie en uitvoering van dit beleid.

3. Privacy Officer

De Privacy Officer:

- beheert het privacy framework;
- beheert het verwerkingsregister;
- coördineert datalekken;
- adviseert de organisatie;
- rapporteert periodiek aan bestuur en uitvoerend bestuur.

4. Compliance Officer

De Compliance Officer houdt toezicht op de naleving van het beleid en adviseert over privacyrisico's en beheersmaatregelen.

Monitoring en evaluatie

De Privacy Officer evalueert dit beleid jaarlijks.

Indien wijzigingen in wet- en regelgeving, de organisatie of de risicobeheersing daartoe aanleiding geven, wordt het beleid tussentijds aangepast.

Wijzigingen worden ter goedkeuring voorgelegd aan het bestuur.

Inwerkingtreding

Dit privacybeleid is op 22 september 2026 goedgekeurd door het bestuur van PNO Media en treedt in werking per 22 september 2026.